

附錄 A：網路教學模式－以政大公企網路學院為例

遠距教學中強調的是學習者為中心的學習，學習的主體是「學生」而非教師；教師扮演的是啟發者與引導者的角色，一個媒體能否有助於教學，端視媒體是否發揮其特質（Clark, 1985），因此在遠距教學學習環境中應包含那些要素，才能讓遠距教學充分發揮其特色，讓學習者獲得更有效率的學習，顯然十分重要。

黃美玲（2001）從教學面與學習面同時考量，表示遠距教學學習環境中，應包括的教學與學習活動，包括：課程結構、對學生的支援、教學內容、學習過程、面授與課程評量。

接著，本研究將以政大公企網路學院為例，整理國內的網路教學活動，以讓本研究將進行的各個教學活動，能有更清晰、完整的教學活動流程以供參考。

（一） 政大公企中心之源起

民國四十九年七月間，美國密西根大學公共行政研究所前主任黎德爾博士，受美國政府之託，與我國政府之邀請，來華考察公共行政及企業管理教育實況。經與我國政府首長、大學校長、教授、工商鉅子暨各界有關人士研商，認為行政革新與經濟發展，應先從培育人才、充實設備、改善教學等方面著手。

復以研究公共行政及培育行政管理人才，為政治大學之傳統任務，且無論就所設院系、師資、課程、典藏圖書、校友關係，以及未來之發展，政治大學為可將公共行政及企業管理教育，作適當配合之最佳機構，乃建議於本校設立『公共行政及企業管理教育中心』。

翌年七月，美國政府復派密西根大學公共行政教授蓋伯博士及企業管理教授毛詹姆博士來華，作更進一步之考察與瞭解。

經中美雙方會商結果，決定先成立政大公企中心辦理在職訓練，為政府機關及企業機構訓練有關公共行政及企業管理之在職人員；同時進行辦理「公共行政」及「企業管理」之大學本科及研究所教育。政治大學為籌設此一推行我國公共行政及企業管理教育之中心機構，曾由前校長劉季洪博士於民國五十年十月十七日召開籌備委員會議，策劃進行事宜。

五十一年初，中華民國政府以教育部為代表，美國政府以國際合作總署為代表，與密西根大學正式簽訂合約，由中美合作在本校正式成立『公共行政及企業管理教育中心』，以五十一年一月四日為成立日期，並訂定其主要工作目標如次：

協調公共行政及企業管理之學術研究與教育事宜，

1. 協調公共行政及企業管理之學術研究與教育事宜，並就此兩方面有關之課程及教學方法，提供建議。
2. 協助我國政府機關及企業機構策劃及舉辦在職訓練事宜。
3. 從事並促進有關公共行政及企業管理方面問題之研究。
4. 編譯適合我國公共行政及企業管理方面需要之教材與參考書籍。
5. 籌設公共行政及企業管理專業圖書館，俾供研究參考之需。
6. 鼓勵並協助我國其他大學及有關機構，改進公共行政及企業管理之教育、訓練與研究事宜。

(二) 政大公企中心之現況

表 A-1 政大公企中心課程

《 企 業 部 門 課 程 》	
學分班	非學分班
人力資源碩士學分班	大陸經貿法律實務班
經營管理（非同步網路學）碩士學分班	中級會計班
大陸經濟社會法制碩士學分班	公共關係研習班
不動產估價師學士學分班	企業經理人員高級班
幼兒教育碩士學分班	企業經理人員進修班
民法刑法學士學分班	行政法系列研習班
公共行政與法律（非同步網路教學）碩士學分班	行政救濟之理論與實務研習班
行政法系列碩士學分班	行銷經理研究班
行銷碩士學分班	兩岸金融研習班
國防行政管理碩士學分班	金融投資研習班
法學德文、法學日文碩士學分班	財務經理研究班
財經碩士學分班	財經法律研究班
商學院企業經理人員研究所學分班	普通（初級）會計班
稅務行政管理碩士學分班	貿易經營實務班
產業與金融分析碩士學分班	電信管理與行銷班
產業電子化經營主管暨 E 化顧問碩士學程	管理會計實務班
	廣告與業務促進研習班
	微軟.NET 認證學士學分班
	贏家投資策略研習營
	大陸證券從業人員證照研習班
	不動產資產證券化理論與實務研習班
	資產管理研究班
	房地產經營與行銷研習班

資料來源：政大公企中心網頁（<http://www.cpbac.nccu.edu.tw/tra/all.htm>）。

政大公企中心成立四十餘年來，致力於教育訓練工作。除開辦「企業部門」課程外，並協助開設「政府部門課程」，另外，並接受「單位委辦課程」。其中常態性的課程並分成「學分班」及「非學分班」兩種，相關開課之課程簡列如表 A-1 及表 A-2。

表 A-2 政大公企中心單位委辦課程

《 單位 委 辦 課 程 》	
學 分 班	非 學 分 班
安泰人壽保險經營管理碩士學分班 東森媒體經營管理碩士學分班 南山人壽壽險經營管理碩士學分班 高階警政人員領導管理碩士學分班 民主與立法管理碩士學分班（台灣民主基金會委託）	遠航行銷系列專題 帆宣系統科技高階主管課程 國會助理研習講座（台灣民主基金會委託）

資料來源：政大公企中心網頁（<http://www.cpbac.nccu.edu.tw/tra/all.htm>）。

除了上述公共行政及企業管理之課程外，公企中心更成立有語言組，教授有不同階層人士所可上的英語、日語課程，另外更包括有法、西、德、韓、俄、阿拉伯語等等。英、日語文課程除了夜間、週六、暑期、社區課程外，英語更設有中英文口譯班、高階主管世紀領航英文班、線上英文寫作班、IELTS 英檢班、全民英檢班、公務人員英／日語班，另還設有英語教學碩士學分班。2004 更舉辦加拿大語文研習團。

而本研究，要探討的班別即是「企業部門課程」中屬於「學分班」的「經營管理非同步網路教學碩士學分班」。

(三) 政大公企網路學院簡介

政大公企中心於民國九十一年四月二十六日與專業的線上教學業者「旭聯科技」合作，推出「網路學院」，同時推出「網路行政首長班／網路行政管理班」與「網路 EMBA／網路 MBA 」二項碩士學分課程。今年五月已邁入第五學期。

政大公企中心擁有四十年的企業管理、公共行政教育經驗及優秀的師資。而負責線上學習平台的供應商則與旭聯科技合作。

旭聯科技自民國八十六年起即鑽研在網路互動系統領域，將

互動系統技術應用於網路教學系統上，並於民國九十年，成功的躍升轉型為數位學習全方位服務的公司。旭聯科技自行研發功能強大的線上教學平台，數位內容製作工具，並與台大、政大、清大合作，成功的開創了網路大學線上學分班，提供及協助各級學校、政府、企業機關、補教業最完整且切合需求的網路學習服務，使其成功推出線上學習及知識分享的課程、學習環境、學習社群及相關機制。

(四) 政大公企網路學院上課模式簡介

政大公企網路學院是採用類似楊子青等（1997）提出的「整合式網路教學」。但其模式是結合「即時群播視訊教學」和「網路線上學習」，而政大公企網路學院則是採用「非同步方式」進行（網路）視訊教學。學員報名後參與課程學習，將共同參與下列數項教學活動：

1. 線上課程學習：採用老師課前預錄，同時呈現視訊與語音效果。並依課程時間安排將課程上線供學員自選時間隨時可上線觀看學習。畫面基本上分為三部份，左上角老師的講課的錄影畫面；左下角，相關課程資訊及課程選擇；右方，老師上課之簡報檔，配合老師講課做適當動畫呈現。
2. 線上即時討論（office hour）：學員們於規定時間內，須登錄本教學網站線上討論區，與授課老師共同進行同步即時互動討論課程相關問題。進行方式可依課程需要，以文字互動、語音、視訊單獨或混合運用皆可，學員不管身在何處，都可有身歷其境的感受。有關線上即時討論之內容記錄，不管是文字、語音或視訊，系統都會自動張貼在該課程之平台上供學員再次觀看學習。
3. 課程討論：如 B B S 功能之討論區，學員隨時可將課程上所遇

到的問題，或想與他人討論、請益的議題發表，教授、助教及學員們皆可自由回應在討論版上的議題，並進行互動。

4. 面授：網路學院每學期安排 EMBA 班與 MBA 班分別於假日進行四次及三次的面授，每次進行三小時。面授時教授會進行整體性課程介紹或補充，復由學員就研讀問題與講師進行研討及個案研究，實際進行方式由教授依不同課程性質，為線上教學不足處進行補強工作，並與學員進行面對面的互動。
5. 作業：學員必須依各課程授課老師之規定，於規定時間內繳交作業，作業繳交之方式由各課程授課老師自行規定。
6. 報告：依課需要，老師會規定學生書寫個人或小組報告，且視需要分別有書面及口頭報告。
7. 線上測驗：學員在研讀完網上單元課程後，有些課程會規定學員須完成線上測驗，以評量自我研習成果。
8. 期末測驗：在學期末，學校安排筆試測驗，有些課程教授另安排有期中測驗。每次考試皆會安排兩次時間，以不同試卷進行測驗，以方便學生安排考試時間，以督促學員研習並驗收學習成果。
9. 其他教學互動：學期中，各班或網路學院會安排各類活動，如：演講、聯誼、國內外企業參訪等，讓各班進行互動，也增進教學之效益。

由圖 A-1 以及上述的說明，得知網路教學的內容十分豐富、精采，其甚至比傳統教學活動更加精采，其中，線上課程的部分可以多次重覆聽讀，且部分活動亦可在事後上線復習，以求達到學習最佳的效益。

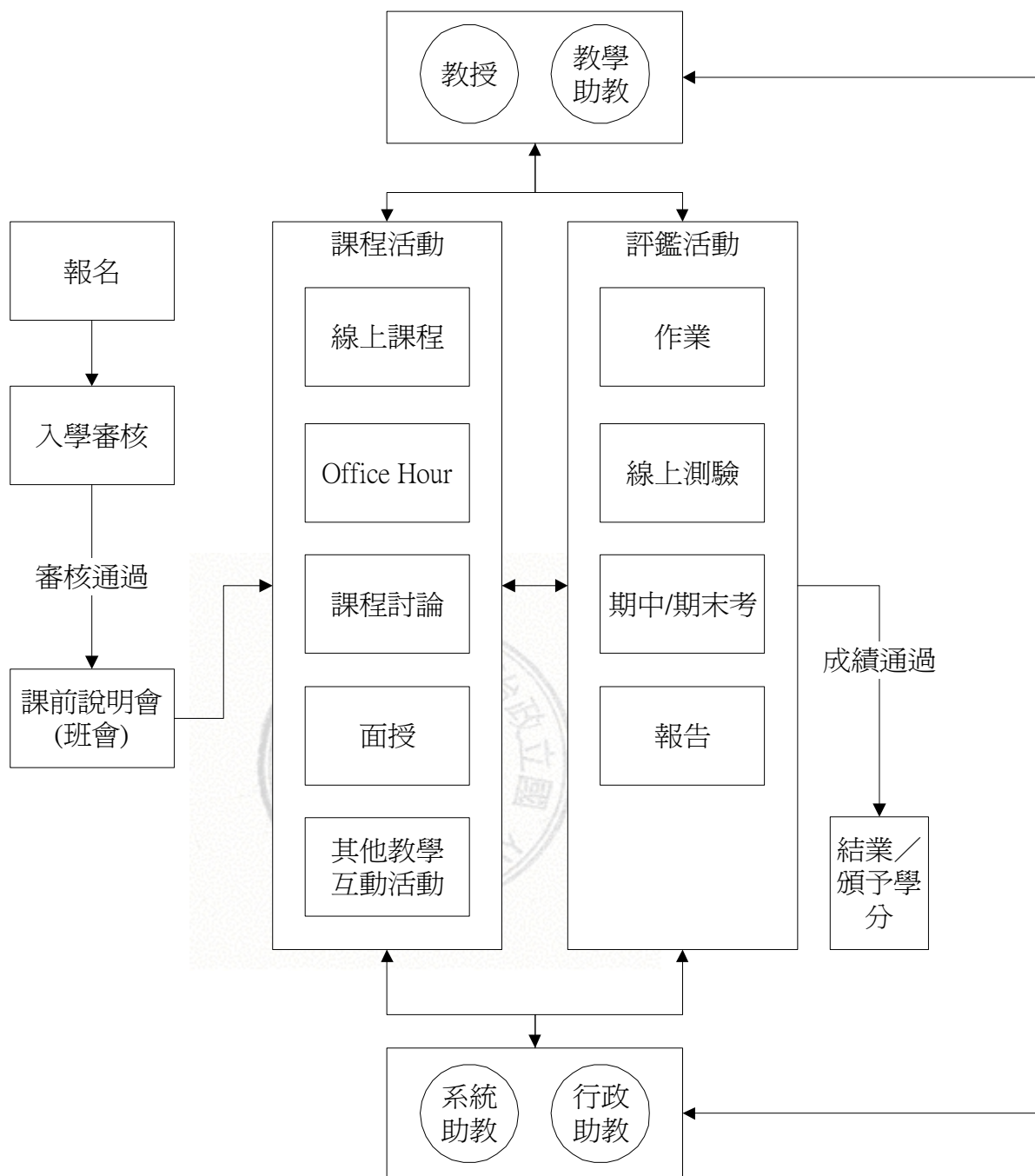


圖 A-1 政大公企網路學院教學流程

資料來源：本研究整理。

(五) 網路學院與傳統教學上課模式簡介

從表 A-3 可得知，傳統學習與網路學習在各方面的差異性。

表 A-3 傳統學習與網路學習比較表

學習層面	傳統學習	網路學習
學習管道	有限	多元
學習人數	有限制	無限制
學習態度	被動	主動
學習輔助媒體	線性學習	超媒體學習
學習過程	教師中心	學習者中心
學習時效性	與現實脫節	與時代密切連結
學習歷程	學校教育	終身教育
學習地點	教室學習	全球代學習
學習需求	以一種標準應用至全體	適應學習者需求

資料來源：李雅慧（2000），「成人的網路學習」，成人學習革命，台北：師大書苑，p. 300。

表 A-4 傳統學習與政大公企網路學院教學活動比較表

學習模式	傳統學習	政大公企網路學院
課程教學	每週 3 小時 × 18 週共 54 小時	平均約 25~36 小時， 分 14~18 週上線
面授		EMBA: 2 小時 × 8 次，共 16 小時 MBA: 2 小時 × 6 次， 共 12 小時
期中考、期末考	於上述時間內進行	至少另外安排一次 3 小時
課程討論(同步) 線上師生討論 Office Hour	教授會訂時間，讓學生 到研究室向教授請 益，但通常沒用到。	EMBA: 2 小時 × 8 次，共 16 小時 MBA: 2 小時 × 6 次， 共 12 小時
課程討論(非同 步)討論版	通常使用 e-mail 進行	多元。電子郵件、討論 版。
課程相關時數	至多 54 小時	EMBA: 至少 60 小時 MBA: 至少 52 小時

資料來源：本研究整理。

而表 A-4 更將政大企網學院與傳統大學教育的教學活動與時數表作了個整理。由其中可得知，政大企網學院的學習活動安排，不亞於傳統教學，其中總時數的部分，EMBA 的上課時數更超過傳統教學，加上在線上學習可反覆收看課程，並隨時透過多重管道與教授、助教或同學討論請教，所以，網路教學的學習品質及績效，認真執行，應不亞於傳統教學。

