

## 訪談實施計畫

- 握手！寒暄！交遞名片。
- 您好，我目前是在政大學校行政在職專班進修，需要花費您一些時間，做有關兼任行政工作的相關訪談。
- 本次訪談主要的目的，是在了解兼任行政工作離職得原因和歷程，感謝您接受此次的訪談。
- 基於研究倫理，今天我們所談的內容，除於研究的討論及分享外，絕對不會外洩，同時也採用匿名方式來討論，原始的稿件也會於研究後全部銷毀，請您放心。
- 如果您許可的話，為便於整理及分析，請您允許我錄音，謝謝。
- 現在我要進行正式的訪談並開始錄音



## 訪談大綱

- 一、請問您所任教科別為何？任教年資總共有幾年？
- 二、請問您曾經兼任過哪些行政的職務？兼任行政年資總共有幾年？
- 三、請問您當初在何種情況下或為何會兼任行政工作？
- 四、請您談談兼任行政工作的甘苦？最滿意或最有成就的事情（可否舉例說明）？令你難過或沮喪的事情（可否舉例說明）？
- 五、請問您是如何處理那些難過或沮喪的情緒？
- 六、當您有這些難過或沮喪的事情？您會不會找人談？找誰？對方的反應為何？
- 七、請問您是否還記得甚麼時候開始有離職的念頭？（是否有什麼特別的事情發生嗎？）
- 八、請問您是什麼最主要的原因促使您決定離開兼任行政工作？
- 九、請問您還記不記得辭職的過程？有無值得一提之處或印象深刻之事？
- 十、請問您是否記得辭職前後心情或心理的想法為何？
- 十一、請問您現在的教學或生活狀況和兼任行政工作有何不同之處？
- 十二、請問您如果還有機會再兼任行政工作，不知您是否有意願？為甚麼？
- 十三、請問您最後可不可以談一談，您未來的生涯（生活）規劃為何？
- 十四、最後，此次訪談即將結束，有關兼任行政工作的相關問題，在前面訪談中，有無遺漏或並未提到而值得提出供參考之處？

再次的感謝您的協助，耽誤您許多寶貴時間，如果可能的話，不知以後有需再深入了解或不明白之處，可否再次打擾或電話請教。謝謝！

